

REKLAMATIONSPROTOKOLL

BESCHWERDETEIL

(füllt der Kunde aus)

Gesellschaft/Name und Adresse des Käufers:

Telefonkontakt: +

IBAN:

Absenderadresse für Warenlieferung:

(Falls sie mit der oben genannten Adresse übereinstimmend ist, nicht ausfüllen!)

Bitte senden Sie die Beschwerde an:

Forest & Garden Parts GmbH

Enderstr. 94

01277 Dresden

Telefonkontakt: + 4 9 1 7 7 3 5 7 8 4 8 6

Rechnungsnummer:

Reklamierte Ware:

Warencode:

Ausführliche Mangelbeschreibung: *

**) Geben Sie den Fehler so detailliert wie möglich an - wann, in welchem Gerät und unter welchen Umständen er während des Gebrauchs auftritt. Dadurch wird die gesamte Beschwerdefrist erheblich verkürzt.*

Die Ware wird unter folgenden Bedingungen zur Reklamation angenommen:

1. Bei der Anwendung von Garantireparaturen (Austausch) ist eine beigelegte Kopie der Rechnung eventuell ein Lieferschein, der beim Verkauf der Ware ausgestellt wird, der Bestandteil dieses Reklamationsprotokolls.
2. Die Ware wird dem Lieferanten zur Reklamation vollständig übergeben, in der Originalverpackung oder in einer solchen Verpackung, die die Ware während des Transports angemessen schützt (der Kunde ist verantwortlich für diese Verpackung), auf Kosten des Kunden.
3. Die Ware darf vom Kunden nicht mechanisch beschädigt werden. Versuche des Kunden, die Ware zu reparieren, sind unzulässig und können als eine ungerecht fertigte Reklamation betrachtet werden.
4. Der Lieferant verpflichtet sich, die Reklamation zugunsten des Kunden schnellstmöglich zu erledigen und innerhalb von 30 Tagen nach Erhalt der Reklamation wird die Ware zur Abnahme beim Lieferanten bereit sein. Übermittelt der Kunde unvollständige Ware zur Reklamation, behält sich der Lieferant das Recht vor, diese Frist zu verlängern.
5. Der Beschwerdeführer nimmt zur Kenntnis und stimmt zu, dass ihm die Kosten einer ungerechtfertigten Forderung in Rechnung gestellt werden können.

Mit der Unterzeichnung dieses Reklamationsprotokolls der Käufer bestätigt, dass er sich mit den allgemeinen Geschäftsbedingungen vertraut gemacht hat und mit ihnen in vollem Umfang einverstanden ist.

Datum:

Unterschrift des Käufers:

SERVICETEIL

(füllt der Verkäufer aus)

Äußerung des Verkäufers, Technikers:

Datum:

Unterschrift des Käufers: